AMBASSADE DE FRANCE AU LIBAN
Liberté
Égalité
Fraternité

INSTITUT FRANÇAIS
Liban

APPEL À CANDIDATURE

L'Institut français du Liban – antenne de Jounieh
recrute
Un(e) médiateur.trice culturel.le et numérique

Poste en CDD à compter du 5 janvier 2021

Merci de nous faire parvenir vos demandes (CV et lettre de motivation en langue française) au plus tard le **8 novembre 2020 à minuit**, par courriel à : sandra.khabazian@if-liban.com

Affectation	Ambassade de France / Institut français du Liban, Antenne de Jounieh
Fonction	Médiateur.trice culturel.le et numérique
Date (prise de fonction)	**Mardi 5 janvier 2021**
Type de contrat	**CDD d'une année à temps plein, prolongeable en CDI en cas de renouvellement**
Conditions de sélection	Commission présidée par Mme Marie BUSCAIL, Conseillère de coopération et d'action culturelle et directrice de l'IFL
Salaire	Niveau IV du cadre salarial de l'Institut français du Liban

Conditions particulières d'exercice du poste : le candidat doit disposer des autorisations de travail nécessaires pour exercer sa mission en toute légalité au Liban.

Descriptif du poste

Définition synthétique :
Sous l'autorité directe de la directrice déléguée de l'antenne de Jounieh, le/la médiateur.trice culturel.le et numérique a une position centrale tant physiquement que dans ses missions. L'agent est chargé de proposer et mettre en œuvre des actions de médiation culturelle au sens large au sein de la médiathèque tiers-lieu de l'antenne, et hors les murs. Il est également le point focal du service Campus France et chargé à ce titre de valoriser et informer sur l'offre d'études supérieures en France.

Activités et objectifs principaux :

- Concevoir et mettre en œuvre un programme d'animation de la médiathèque et/ou d'animation culturelle hors les murs autour du livre et de l'offre numérique (livre enrichi ou numérique, jeu vidéo, animations en réalité virtuelle, etc.), sur la base d'une stratégie de médiation culturelle validée par la directrice déléguée.
- Contribuer à la conception du plan national d'activités d'environnement francophone en contexte scolaire, et coordonner sa mise en œuvre pour les écoles relevant du périmètre géographique de l'antenne, incluant l'organisation des activités organisées dans ce cadre
- Mettre en œuvre l'ensemble des activités de médiation culturelle de l'antenne (musique, arts visuels, spectacle vivant, cinéma), dont les temps forts de la programmation nationale de l'Institut français du Liban, et proposer à la directrice déléguée des activités complémentaires
- Communiquer sur les programmes d'animation culturelle et numérique (conception de visuels et de vidéos, diffusion d'invitations, prise de photos, mise à jour du site internet et des réseaux sociaux, etc.)
- Evaluer l'impact des programmes d'animation culturelle et numérique, sur la base des indicateurs définis au niveau national
- Gestion de la médiathèque tiers-lieu (gestion et valorisation du fonds documentaire)
- Accueil et orientation des publics
- Contribuer à la communication : promouvoir dès l'accueil les supports culturels numériques de l'IFL (Culturethèque et opac3d) ; assurer l'affichage dans les locaux de l'IFL et la mise à jour de l'ensemble des documents mis à la disposition des publics ; animer les réseaux sociaux de l'IFL (notamment par la

promotion de l'offre culturelle de l'IFL) ; mettre à jour les sites internet de l'antenne de l'IFL et de sa médiathèque (opac 3d)

- Animation du pôle relais CampusFrance (en concertation avec le service CampusFrance, à Beyrouth)

Connaissances indispensables :

- Maîtrise des méthodes de médiation culturelle
- Maîtrise du français (DALF C1 minimum) et du libanais est obligatoire ; la maîtrise de l'anglais est un plus
- Très bonne culture générale et littéraire
- Connaissance des techniques d'accueil et d'animation adaptées aux usagers de la médiathèque tiers-lieu
- Maîtrise de l'outil informatique (notamment les logiciels spécialisés Paprika et Arc-en-ciel) et des réseaux sociaux
- Connaissance du fonctionnement et du règlement d'une médiathèque
- Connaissance des méthodes de recherche documentaire, de classement et d'indexation des documents
- Connaissance de l'organisation des collections

Savoir-faire et qualité personnelles :

- Excellentes capacités relationnelles
- Dynamisme, rigueur et diplomatie
- Capacité d'adaptation aux changements
- Excellentes capacités d'organisation et d'animation
- Capacité à créer et valoriser des supports numériques, et à communiquer sur des supports digitaux
- Capacité à travailler en autonomie
- Goût du travail en équipe

Diplômes exigés/souhaités :

- Formation universitaire Bac+3 et plus

Expérience professionnelle :

- Une expérience professionnelle dans le domaine de la médiation et/ou de la culture et/ou de l'enseignement/ pédagogie est souhaitée

Conditions particulières :

- Rythme de travail avec des pics d'activité liés à la programmation artistique de l'établissement (soirées, week-ends) et aux campagnes de promotion de CampusFrance
- Ouverture de la médiathèque le samedi en matinée
- Suppléance en cas de besoin (travail en binômat)
- Déplacements réguliers pour mettre en œuvre des activités hors les murs et rencontrer des partenaires
- Contraintes liées à la sécurité
- Devoir de réserve lié à l'exercice d'un travail dans établissement de relevant de l'ambassade de France au Liban

Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s par la commission de recrutement pour un entretien recevront une réponse écrite.